

Empfangskraft (m/w/d)

(226365)

Standort: Beverstedt Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in Beverstedt suchen wir Dich als Empfangskraft (m/w/d) zur Unterstützung der Geschäftsführung.

Arbeitszeit: 08:00-17:00 Uhr

RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir bieten Dir einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!

BEWIRB DICH JETZT!

Ruf uns einfach an unter **0471 / 9020760** oder komm ins Büro. (**Mo-Fr von 08:00-16:00 Uhr**)

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNGSSUNTERLAGEN!

DEINE AUFGABEN:

- Empfangstätigkeiten
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz
- Terminvergaben
- Weiterleitung von Telefonaten
- Unterstützung der Geschäftsführung z.B. Planung, Koordination und Vereinbarung von Terminen für die Geschäftsleitung

WAS DU MITBRINGST:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- MS-Office Kenntnisse
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz

DEINE VORTEILE:

- Ein Arbeitsvertrag, der zu Dir passt!
- Bezahlung nach Tarifvertrag (GVP) - ab 17,65 €/Std.
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- **Übernahme durch den Kunden ist möglich**
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz
- Attraktives Prämien- und Weiterbildungssystem - wir unterstützen Dich dabei!

Telefon: [0471 / 902 076-0](tel:04719020760)

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** ab 17,65 €/Std.

[Impressum](#)