

# Leiter (m/w/d) Rechnungswesen in Westerstede

(221665)

📍 Standort: Westerstede    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in **Westerstede**, eine Spezialist in der Edelstahlverarbeitung, suchen wir DICH als **Leiter (m/w/d) Rechnungswesen**, im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung.

**DIREKTVERMITTLUNG -> keine Zeitarbeit, keine Kosten o.ä.!**

*RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir vermitteln Dir einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!*

## BEWIRB DICH JETZT!

Ruf uns einfach unter **0441 15891** an oder komm in unserem Büro vorbei. Wir sind unter der Woche immer von **08:00 bis 16:00 Uhr** für Dich da.

*WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN!*

## Deine neuen Aufgaben:

- Verantwortung für das gesamte Rechnungswesen sowie die Finanzbuchhaltung inklusive deren kontinuierlicher Überwachung
- Fachliche Beratung der Geschäftsführung und interner Fachabteilungen in betriebswirtschaftlichen Belangen
- Erstellung, Auswertung und Kommentierung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Entwicklung und Umsetzung von Finanzkonzepten, insbesondere im Hinblick auf Liquiditätsplanung und -steuerung
- Durchführung von Abweichungsanalysen sowie Soll-Ist-Vergleichen zur Steuerung der Unternehmenskennzahlen
- Identifikation und Umsetzung von Optimierungspotenzialen in bestehenden Geschäftsprozessen
- Weiterentwicklung und Pflege der Kostenrechnung zur fundierten Entscheidungsfindung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Business Cases sowie Durchführung von Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnungen
- Ansprechpartner und Koordinationsstelle für externe Steuerberater
- Vorbereitung und Mitwirkung beim Jahresabschlussprozess
- Erstellung von unterjährigen Steueranmeldungen sowie betriebsrelevanten Statistiken und Meldungen

## Was Du mitbringst:

- **Abgeschlossene Ausbildung** als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder geprüfter Bilanzbuchhalter (m/w/d), alternativ ein betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige praktische Erfahrung im Rechnungswesen und Controlling erforderlich
- Sichere Kenntnisse in der Bilanzierung nach HGB
- Hohes analytisches Denkvermögen sowie eine sorgfältige, detailorientierte Arbeitsweise

- Sehr gute Anwenderkenntnisse in MS Office, insbesondere in Excel; idealerweise Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen, vorzugsweise Sage 100
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie ein überzeugendes Auftreten und Durchsetzungsstärke
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englischkenntnisse sind von Vorteil

#### Deine Vorteile beim Kundenunternehmen:

- Einen Arbeitsvertrag der zu dir passt
- **Faire Bezahlung mit zusätzlichen Sozialleistungen**
- Eine **vielseitige Position** mit Verantwortung in einem mittelständischen, inhabergeführten Unternehmen mit familiärem Arbeitsumfeld
- Tolle Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen **Weiterentwicklung**
- Jeder Zeit ein offenes Ohr für deine Anliegen, Wünsche und Probleme
- **Homeoffice** an 1-2 Tagen in der Woche möglich
- Hansefit

RASANT Personal-Leasing GmbH  
Staulinie 16-17  
26122 Oldenburg  
Telefon: [0441 / 158-91](tel:044115891)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Personalvermittlung

[Impressum](#)