

Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit

(227329)

 Standort: Oldenburg (Oldb)  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit

Für unseren Kunden in Oldenburg suchen wir Dich als Personalsachbearbeiter (m/w/d).

RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir bieten Dir einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!

JETZT BEWERBEN!

Ruf uns einfach unter **0441 15891** an oder komm in unserem Büro vorbei.
Wir sind unter der Woche immer von **08:00 bis 16:00 Uhr** für Dich da.

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

DEINE AUFGABEN:

- Unterstützung in der Personaladministration
- Pflege von Personalstammdaten und Personalakten
- Vorbereitung von Unterlagen für die Entgeltabrechnung und Abstimmung mit der externen Abrechnungsstelle
- Bearbeitung der elektronischen Zeiterfassung (Urlaub, Krankheit etc.)
- Unterstützung im Bewerbermanagement und bei Vertragsunterlagen

DAS BRINGST DU MIT:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise erste Erfahrung im Personalbereich
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Zuverlässigkeit
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Erfahrung mit Zeiterfassungssystemen (z. B. tisoware) von Vorteil

DEINE VORTEILE:

- Ein Arbeitsvertrag, der zu dir passt!
- Bezahlung nach Tarifvertrag (GVP)
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- **Übernahme durch den Kunden ist möglich**
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz
- Attraktives Prämiensystem, Weiterbildung – wir unterstützen Dich dabei!

RASANT Personal-Leasing GmbH
Staulinie 16-17

26122 Oldenburg
Telefon: [0441 / 158-91](tel:044115891)

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** nach Tarif

[Impressum](#)