

# Verwaltungsangestellte (m/w/d)

(222289)

📍 Standort: Emden    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 39 Stunden pro Woche    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

**Für unseren Kunden in Emden suchen wir Dich als Verwaltungsangestellte (m/w/d) – zunächst befristet für 3 Monate.**

*RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir bieten Dir einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!*

## BEWIRB DICH JETZT:

Ruf uns einfach an unter **04921 91980** oder komm ins Büro. **(Mo-Fr von 08:00-16:00 Uhr)**

*WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN!*

## DEINE AUFGABEN:

- Verwaltung und Betreuung von Pachtverhältnissen einschließlich der Erstellung und Abwicklung entsprechender Verträge
- Termingerechte Anpassung der Erbbauzinsen unter Berücksichtigung aktueller Preisentwicklungen
- Vorbereitung und Bearbeitung von Genehmigungen, z. B. für Belastungen, Stillhalteabkommen oder Veräußerungen
- Erstellung und Bearbeitung von Rechnungen
- Pflege der Erbbauzins- und Pachtkartei
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen

## WAS DU MITBRINGST:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare kaufmännische Qualifikation, z. B. als Immobilienkauffrau/-mann oder Notarfachangestellte/r
- Ein strukturiertes, analytisches Denkvermögen und Freude am Umgang mit Zahlen
- Einen sicheren Umgang mit gängiger Bürosoftware und EDV-Anwendungen
- Teamgeist sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative

## DEINE VORTEILE:

- Ein Arbeitsvertrag, der zu dir passt!
- Bezahlung nach Tarifvertrag (GVP)
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Moderne und bequeme Arbeitskleidung / Schutzausrüstung
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz
- Attraktives Prämiensystem, Weiterbildung – wir unterstützen Dich dabei!

RASANT Personal-Leasing GmbH  
Bollwerkstraße 53  
26725 Emden  
Telefon: [04921 / 91 98-0](tel:0492191980)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** GVP    **Entgeltgruppe:** ab 17,50€/h

[Impressum](#)