

Mitarbeiter (m/w/d) Nebenkostenabrechnung und Objektbuchhaltung

(226584)

📍 Standort: Bremen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Mitarbeiter (m/w/d) Nebenkostenabrechnung und Objektbuchhaltung

Für einen Kunden in Bremen suchen wir eine engagierte Persönlichkeit (m/w/d) zur Unterstützung im Bereich Nebenkostenabrechnung und Objektbuchhaltung.

RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir vermitteln Ihnen einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!

BEWERBEN SIE SICH JETZT!

Rufen Sie uns gerne unter **0421 809496-66** an oder schreiben Sie uns eine E-Mail.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

IHRE AUFGABEN:

- Zu Ihrem Aufgabenbereich gehört die selbstständige Erstellung sowie die sorgfältige Prüfung von Betriebskostenabrechnungen unter Beachtung der gesetzlichen Vorgaben und der jeweiligen Mietverträge
- Sie übernehmen die Pflege und Verwaltung der Objektstammdaten und unterstützen bei der korrekten Erfassung sowie Aktualisierung aller relevanten Informationen in den internen Systemen
- Darüber hinaus wirken Sie aktiv in der Objektbuchhaltung mit, indem Sie Rechnungen buchen und kontrollieren, interne Abrechnungen erstellen und die Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung begleiten
- In enger Zusammenarbeit mit den Objektbetreuern sorgen Sie für einen reibungslosen Ablauf und eine transparente Kommunikation

IHR PROFIL:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie über mehrjährige Berufserfahrung in der Betriebskostenabrechnung und oder der Objektbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse der rechtlichen Rahmenbedingungen, insbesondere der Betriebskostenverordnung, sowie Erfahrung im Umgang mit gängigen Abrechnungsmodellen bringen Sie mit
- Der sichere Umgang mit MS Office, vor allem mit Excel, ist für Sie selbstverständlich. Kenntnisse der Immobiliensoftware Domus sind von Vorteil
- Eine strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise, Zahlenaffinität und ein gutes Prozessverständnis zeichnen Sie aus
- Sie sind bereit, vor Ort in Bremen zu arbeiten und schätzen den persönlichen Austausch sowie die Zusammenarbeit im Team

DAS ERWARTET SIE:

- Arbeit in einem tollen Team
- Einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz
- Attraktive Vergütung
- **DIREKTVERMITTLUNG - keine Zeitarbeit!**

RASANT BUSINESS - *Eine Unit der RASANT Personal-Leasing GmbH*

Herr Gose

Henleinstraße 12

28816 Stuhr Brinkum

Telefon: [0421 / 80 94 96 66](tel:042180949666)

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung

Entgeltgruppe: nach Vereinbarung

[Impressum](#)