

Sachbearbeiter (m/w/d) Rohstoff- und Entsorgungsmanagement

(227281)

 Standort: Weener  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in Weener suchen wir Dich als Sachbearbeiter (m/w/d) Rohstoff- und Entsorgungsmanagement.

RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir bieten Dir einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!

BEWIRB DICH JETZT!

Ruf uns einfach an unter **04921 91980** oder komm ins Büro. **(Mo-Fr von 08:00-16:00 Uhr)**

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

DEINE AUFGABEN:

- Unterstützung bei der Rohstoff- und Entsorgungsd disposition inkl. Bestands- und Verbrauchskontrolle
- Mitarbeit bei administrativen Prozessen
- Unterstützung der Qualitätsüberwachung von Altpapier, EBS und Reststoffen
- Auswertung von Daten sowie Bearbeitung von Reklamationen
- Begleitung von Laboranalysen und Probenahmen (Reststoffe, Schlacke, EBS)

WAS DU MITBRINGST:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Gute organisatorische Fähigkeiten sowie ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

DEINE VORTEILE:

- Ein Arbeitsvertrag, der zu dir passt!
- Bezahlung nach Tarifvertrag (GVP)
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Übernahme durch den Kunden ist möglich
- Moderne und bequeme Arbeitskleidung / Schutzausrüstung
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz
- Attraktives Prämiensystem, Weiterbildung – wir unterstützen Dich dabei!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

RASANT Personal-Leasing GmbH
Bollwerkstraße 53
26725 Emden
Telefon: [04921 / 91 98-0](tel:0492191980)

Abteilung(en): Industrie, Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** Nach Tarif

[Impressum](#)